

提出書類等一覧

条件付一般競争入札参加資格審査申請書のほかに、次に掲げる書類を提出してください。

区 分	備 考
当該調達物品に関し、迅速な保守体制が整備されていること	○ 機器の保守体制を示した資料 保守を行う者が発行するもので、代表者又は代表者に代わり証明できる権限を有する者が作成すること。 押印を省略する場合にあつては、資料の余白に本件担当者の氏名と連絡先（電話番号）を記載すること。 ・ 保守を行う予定の拠点及び保守技術員の数 ・ 保守を他に委託する場合は、その理由と委託先
当該調達物品に関し、仕様を満たす製品の供給が可能であること	① 機器等の仕様を示した資料（仕様書第1章の6） ・ 機器等リスト（別記第1号様式） カタログ、仕様（型式等）を記載した資料を添付すること。 なお、要求仕様を満たしていることをマーカー等により明示すること。 カタログ等により判明しない場合は、製造事業者等による動作保証証明書によること。 ・ ソフトウェア一覧 ② システム環境構築証明書（例示様式） ③ 各種認証取得証明書（仕様書第1章の8の(10)）
その他警察本部長が必要と認める書類	

※ 提出を受けた書類・資料は返却しません。

※ 提出期限 令和8年7月24日(金)午後5時

※ 北海道警察が補足資料の提出を求めた場合は、速やかに対応すること。