

参考様式

委 任 状

代理人（頼まれた人）

住 所

氏 名

私は、上記の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。

委任する内容

北海道警察本部長 様

年 月 日

本 人（たのむ人）

住 所

氏 名

電話番号

押 印 欄

※本人の印鑑（実印）を押してください。

参考様式

【記載例 1（個人情報に係る開示請求の場合）】

委任状

代理人（頼まれた人）

住 所 札幌市中央区南〇条西〇丁目〇番〇号 〇アパート〇号室

氏 名 代理太郎

私は、上記の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。

委任する内容

- 1 個人情報の開示請求を行う権限
- 2 開示請求に係る事案を移送した旨の通知を受ける権限
- 3 開示決定等の期限を延長した旨の通知を受ける権限
- 4 開示決定等の期限の特例規定を適用した旨の通知を受ける権限
- 5 開示請求に係る個人情報の全部又は一部を開示する旨の決定通知を受ける権限及び開示請求に係る個人情報の全部を開示しない旨の決定通知を受ける権限
- 6 開示の実施の方法その他政令で定める事項を申し出る権限及び開示の実施を受ける権限

北海道警察本部長 様

令和 00 年 00 月 00 日

本 人（たのむ人）

住 所 札幌市東区北〇条東〇丁目〇番〇号 〇〇ハイツ〇号室

氏 名 本人花子

電話番号 自宅 (000) 000-0000



※本人の印鑑（実印）を押してください。

参考様式

【記載例 2（訂正請求の場合）】

委任状

代理人（頼まれた人）

住所 札幌市中央区南〇条西〇丁目〇番〇号 〇〇ビル2階

氏名 弁護士法人〇〇法律事務所 弁護士 代理 太郎

私は、上記の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。

委任する内容

- 1 個人情報の訂正請求を行う権限
- 2 訂正請求に係る事案を移送した旨の通知を受ける権限
- 3 訂正決定等の期限を延長した旨の通知を受ける権限
- 4 訂正決定等の期限の特例規定を適用した旨の通知を受ける権限
- 5 訂正請求に係る個人情報を訂正する旨の決定通知を受ける権限及び訂正請求に係る個人情報を訂正しない旨の決定通知を受ける権限

北海道警察本部長 様

令和 00 年 00 月 00 日

本人（たのむ人）

住所 札幌市東区北〇条東〇丁目〇番〇号 〇〇ハイツ〇号室

氏名 本人 花子

電話番号 自宅 (000) 000-0000



※本人の印鑑（実印）を押してください。

参考様式

【記載例3（利用停止請求の場合）】

委任状

代理人（頼まれた人）

住所 札幌市中央区南〇条西〇丁目〇番〇号 〇アパート〇号室

氏名 代理太郎

私は、上記の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。

委任する内容

- 1 個人情報の利用停止請求を行う権限
- 2 利用停止決定等の期限を延長した旨の通知を受ける権限
- 3 利用停止決定等の期限の特例規定を適用した旨の通知を受ける権限
- 4 利用停止請求に係る個人情報を利用停止する旨の決定通知を受ける権限及び利用停止請求に係る個人情報を利用停止しない旨の決定通知を受ける権限

北海道警察本部長 様

令和 00 年 00 月 00 日

本人（たのむ人）

住所 札幌市東区北〇条東〇丁目〇番〇号 〇〇ハイツ〇号室

氏名 本人花子

電話番号 自宅 (000) 000-0000



※本人の印鑑（実印）を押してください。