

北海道警察函館方面指定庁舎電力（業務用）需給契約に係る質問書の提出方法

- 本件入札に関して質問がある場合は、次の方法で質問書を提出して下さい。

なお、本ホームページ掲載の資料等（特に「入札説明書」、「仕様書」、「契約書（案）」及び「よくある質問と回答」）を事前によく確認の上、質問書を作成してください。

1 質問書の様式

別紙のとおり（要件を具備していれば、様式は問いません。）

2 質問書の提出期限

令和7年10月31日（金）午後5時まで

3 質問書の提出方法

持参、郵送、FAXのいずれかによる。

- (1) 住 所： 〒040-8511 北海道函館市五稜郭町15番5号
- (2) 宛 先： 北海道警察函館方面本部会計課調度係
- (3) FAX： 0138-31-0299

（注）封筒の表面若しくはFAXの標題に「北海道警察函館方面指定庁舎電力（業務用）需給契約質問書」等と明記して下さい。

4 回答の方法

電話又はFAXにて回答します。

5 電話照会

簡易な確認事項については、電話照会も可能です。一般的な質問事項も下記電話番号で受け付けます。

T E L：0138-31-0110 内線2232【本件担当 門馬】

※ 照会受付時間：平日の午前9時から午後5時まで

別紙

北海道警察函館方面指定庁舎電力（業務用）需給契約に係る質問書

会社等の商号又は名称	
担当者の所属・職・氏名・連絡先（電話・FAX）	
提出日	

No.	質 問 内 容

【回答方法】 電話 ・ F A X

※ 希望する方に○をつけて下さい。