

委任状

年 月 日

江別警察署長 殿

委任者 住 所 _____
氏 名 _____ 印
連 絡 先 _____

私は、拾得物件 受理番号 第 _____ 号に関する拾得物件の受け取りについて、
下記の者に委任します。

代理人 住 所 _____
氏 名 _____
連 絡 先 _____

記載例

委任状

作成した日付を記入

〇〇年 〇〇月 〇〇日

江別警察署長 殿

物品の受け取りを委任する方
(落とし主)

委任者 住所 江別市弥生町〇〇〇〇〇〇〇〇

氏名 江別 太郎

江別

連絡先 090-〇〇〇〇-〇〇〇〇

落とし物の受理番号

私は、拾得物件 受理番号 第〇〇〇〇号に関する拾得物件の受け取りについて、
下記の者に委任します。

物品を受け取りに来られる方

代理人 住所 江別市大麻〇〇〇〇〇〇〇〇

氏名 江別 花子

連絡先 080-〇〇〇〇-〇〇〇〇