

委任状

令和 年 月 日

枝幸警察署長 様

住所
(委任者)
氏名 ⑩

私は、 (住所) _____

(氏名) _____ を代理人と定め、

枝幸警察署が行う枝幸警察署庁舎清掃業務の契約に関して次の権限を委任します。

記

- 1 入札及び見積に関する一切の件
- 2 契約締結の件
- 3 代金請求及び受領の件
- 4 復代理人の選任に関する一切の件
- 5 そのほか上記に関する一切の件

委任状

令和 年 月 日

枝幸警察署長 様

住所
(委任者)

氏名

住所
(代理人)

氏名

印

私は、(住所) _____

(氏名) _____ を復代理人と定め、

枝幸警察署が行う枝幸警察署庁舎清掃業務の契約に関して次の権限を委任します。

記

- 1 入札及び見積に関する一切の件
- 2 契約締結の件
- 3 代金請求及び受領の件
- 4 そのほか上記に関する一切の件

入札に当たっての注意事項

1 入札金額（消費税抜き金額）は算用数字で記載し、その頭首には「¥」又は「金」を付すこと。

2 代理人が入札する場合の入札者の表示は、次によること。

「

住所	〇〇市〇〇条〇〇丁目	
入札者	〇 〇 〇 〇 株式会社	役職印は 不要です。
氏名	代表取締役 〇 〇 〇 〇	

住所	枝幸郡枝幸町〇〇町〇〇番〇〇号
代理人	
氏名	〇 〇 〇 〇 印

※ 代理人が入札する場合には、代理人の印のみ必要です。 」

3 復代理人が入札する場合の入札者の表示は、次によること。

「

住所	〇〇市〇〇条〇〇丁目	
入札者	〇 〇 〇 〇 株式会社	役職印は 不要です。
氏名	代表取締役 〇 〇 〇 〇	

住所	旭川市〇〇条〇〇丁目
代理人	〇 〇 〇 〇 株式会社 旭川支店
氏名	旭川支店長 〇 〇 〇 〇

住所	枝幸郡枝幸町〇〇町〇〇番〇〇号
復代理人	
氏名	〇 〇 〇 〇 印

代理人（支店長等）の役職印も不要です。

※ 復代理人が入札する場合には、復代理人の印のみ必要です。 」

4 委任状の「委任者」等の表示も上記の例によること。

5 入札書は、契約名及び自己の名称若しくは商号を記載した封書に封入の上、提出（投函）していただきます。